INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA PERNAMBUCO

PRODEN / CGCA

REQUERIMENTO - ALUNO(A)

Nº DE MATRÍCULA		NOME DO(A) ALUNO(A) (letra de forma)	
PER/MOD/SÉRIE	**CURSO / MODALIDADE**	**TURNO**	**ENDEREÇO / TELEFONE FIXO**
CPF	**IDENTIDADE**	**ÓRGÃO EXPED.**	☐ MATRICULADO ☐ DESVINCULADO ☐ GRADUADO (concluinte)

marque com "X" a opção desejada

Marque um "X" na opção desejada

☒	ITENS	ANEXOS →	DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA (ANEXOS)
01	Admissão por Transferência e Análise Curricular (anexos) - Solicitação no Protocolo Geral	c,f,g,h,i	a - Atestado médico com CID
22	Ajuste de Matrícula Semestral		b - Cópia da CTPS - Identificação e Contrato
02	Autorização para cursar disciplinas em outras Instituições de Ensino Superior (especifique)		c - Declaração de Transferência do Órgão
03	Cancelamento de Matrícula		d - Declaração da Empresa com o respectivo horário
04	Cancelamento de Disciplina (especifique)		e - Guia de Transferência
05	Certificado de Conclusão - Ano ( ) Semestre ( )		f - Histórico Escolar do Ensino Fundamental (original)
06	Certidão - Autenticidade (especifique)		g - Histórico Escolar do Ensino Médio (original)
07	Complementação de Matrícula (especifique)		h - Ementas das disciplinas cursadas com Aprovação
08	Copia Xerox de Documento (especifique)		i - Declaração de Unidade Militar
09	Declaração de COLAÇÃO DE GRAU e Tramitação de Diploma (curso tecnológico)	a/b, d	
10	Declaração de Matrícula/ Vínculo		
11	Declaração de Monitoria		**OBSERVAÇÕES:**
12	Declaração para Estágio - Conclusão Ano ( ) Semestre ( )		
13	Diploma 1ª Via ( ) 2ª ( ) - Conclusão Ano ( ) Semestre ( )	g	
14	Dispensa da prática de Educação Física (anexos)	a/i	
15	Declaração Tramitação de Diploma (técnico)		
16	Ementa de disciplina - (especifique)		
17	Guia de Transferência		
18	Histórico Escolar - Ano ( ) Semestre ( )		
19	Isenção de disciplinas cursadas (anexo)	b,f/i	
20	Justificativa de falta(s) ou prova 2ª chamada (anexos)		
21	Matriz curricular		
23	Reabertura de Matrícula		
24	Reintegração ( ) Estágio ( ) Relatório Curricular (CEEG)		
25	Reintegração para Cursar - Solicitação no Protocolo Geral		
26	Solicitação de Conselho de Classe		
27	Trancamento de Semestre (especifique)		
28	Transferência de Turno (especifique turno)	a/i	
29	**LANÇAMENTO DE NOTA - DISCIPLINA:** Nome da disciplina _____ Per/Curso/Turno que pagou _____ ( ) 1ª unidade ( ) 2ª unidade Nome do professor _____ Nº de ordem _____ ( ) 3ª unidade ( ) 4ª unidade ( ) Recuperação Ano / Semestre _____		
30	**REVISÃO DE NOTA - PROVA:** Nome da disciplina _____ Per/Curso/Turno que pagou _____ ( ) 1ª unidade ( ) 2ª unidade Nome do professor _____ Nº de ordem _____ ( ) 3ª unidade ( ) 4ª unidade ( ) Recuperação Ano / Semestre _____		
31	**REVISÃO DE FALTAS - DISCIPLINA:** Nome da disciplina _____ Per/Curso/Turno que pagou _____ ( ) 1ª unidade ( ) 2ª unidade Nome do professor _____ Nº de ordem _____ ( ) 3ª unidade ( ) 4ª unidade ( ) Recuperação Ano / Semestre _____		
32	Tempo de escolaridade		
33	Outros (relatar)		

OBSERVAÇÕES: _____

Data _____/_____/_____ _____ **Assinatura do Requerente**	**PROTOCOLO Nº** **CGCA / CRE / SRE** **Em** _____/_____/_____ _____ **Resp.**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA PERNAMBUCO

COMPROVANTE DE ENTREGA DE REQUERIMENTO

_____/_____/_____ _____ **Visto**

CURSO / TURNO	**Nº MATRÍCULA**
NOME (letra de forma)	

Atenção

A solicitação não procurada no prazo de 90 (noventa) dias perderá a validade. O documento só será entregue com o PROTOCOLO de ENTREGA.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES (USO IFPE)

Débito com a BIBLIOTECA

( ) sim ( ) não

Recife, _____/_____/_____

_____

Responsável / CBIB

QUADRO

Código Disciplina	Nome da Disciplina	Turma	Registro Matrícula	Solicitação Cancelada	Rúbrica Coordenador

DESPACHOS

IFPE

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
PERNAMBUCO

ATENÇÃO

A solicitação não procurada no prazo de 90 (sessenta) dias perderá a validade.
O documento só será entregue com o PROTOCOLO DE ENTREGA.